

ZARZĄDZENIE NR 4/2024
Dyrektora Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej
im. Witalisa Szlachcikowskiego w Wąbrzeźnie
z dnia 16.04.2024 r.

w sprawie: **zwrotu kosztów zakupu okularów/soczewek korygujących osobom pracującym w Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Witalisa Szlachcikowskiego w Wąbrzeźnie**

Na podstawie:

- na podstawie art. 8 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 1998 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. nr 148 poz. 973)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Osobom pracującym w Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Witalisa Szlachcikowskiego w Wąbrzeźnie, wykonującym swoje obowiązki służbowe przy komputerze przysługuje zwrot części kosztów zakupu okularów/soczewek korygujących wzrok.

§ 2

Okulary/soczewki, o których mowa w § 1 przysługują osobom pracującym jeżeli:

- 1) Użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy,
- 2) Wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (badań wstępnych, okresowych i kontrolnych) wykażą potrzebę stosowania takich okularów/soczewek podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 3

Czas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, który kwalifikuje pracownika do ubiegania się o zwrot kosztów zakupu okularów/soczewek korygujących wzrok, powinien być potwierdzony przez dyrektora MiPBP, a w przypadku dyrektora przez bezpośredniego przełożonego.

§ 4

1. Obowiązek zakupu okularów/soczewek spoczywa na pracowniku.
2. Przed ich zakupem pracownik powinien przedłożyć zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów/soczewek korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydanego przez lekarza okulistę w ramach profilaktyki opieki zdrowotnej.
3. Po zrealizowaniu zakupu pracownik przedkłada rachunek (rachunek wystawiony imiennie na „pracownika”) za okulary/soczewki do Centrum Usług Wspólnych Urzędu Miejskiego w Wąbrzeźnie, celem zwrotu ustalonej kwoty i odnotowania zakupu w kartotece pracownika.
4. Za zakupione okulary/soczewki korygujące pracownik otrzyma zwrot w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych 00/100).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.