

ZARZĄDZENIE Nr 5/2026
Dyrektora Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej
im. Witalisa Szlachcikowskiego w Wąbrzeźnie
z dnia 19.01.2026 r.

w sprawie: **w sprawie wprowadzenia zasad obsługi dokumentów finansowo-księgowych i nadawania upoważnień do działań w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) oraz innych dokumentów finansowych.**

Na podstawie:

- art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur,
- § 8 Statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Witalisa Szlachcikowskiego w Wąbrzeźnie,

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej w Wąbrzeźnie wprowadza się zasady obsługi dokumentów finansowo-księgowych, w tym odbioru faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
2. Zasady te obejmują:
 - odbiór i rejestrację dokumentów finansowych,
 - przekazywanie dokumentów do obsługi księgowej prowadzonej przez Centrum Usług Wspólnych w Urzędzie Miasta w Wąbrzeźnie (Wydział Ekonomiczno-Finansowy),
 - ewidencję i archiwizację dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2

1. Do obsługi dokumentów finansowych, w tym odbioru faktur w KSeF, upoważniam osoby wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Osoby upoważnione są zobowiązane do:
 - rzetelnego wykonywania czynności związanych z dokumentami finansowymi,
 - niezwłocznego przekazywania dokumentów do Centrum Usług Wspólnych w Urzędzie Miasta w Wąbrzeźnie (Wydziału Ekonomiczno-Finansowy),
 - zachowania poufności danych oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa dostępu do systemu

§ 3

1. Dokumenty finansowe, w tym faktury odebrane w KSeF, podlegają obiegowi zgodnie z obowiązującą instrukcją obiegu dokumentów finansowo-księgowych MiPBP w Wąbrzeźnie.
2. W przypadku awarii systemu KSeF lub braku dostępu do systemu, czynności związane z odbiorem faktur będą realizowane niezwłocznie po ustaniu przeszkody.

§ 4

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia sprawuje Dyrektor Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Witalisa Szlachcikowskiego w Wąbrzeźnie we współpracy z Wydziałem Ekonomiczno-Finansowym Urzędu Miasta w Wąbrzeźnie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2026 r.

Dyrektor
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki
Publicznej w Wąbrzeźnie
Małgorzata Grzybek